

## Antrag VEP-19: Digitalisierung der Arbeiterwohlfahrt

Antragsteller*in:	AWO Landesverband Schleswig-Holstein e.V.
Status:	überwiesen an das Präsidium
Sachgebiet:	VEP - Verbandsentwicklung & Politik

- 1 Der AWO Bundesverband stellt eine Plattform zur Verfügung, um die verbandsinterne  
2 Verwaltung von Ortsvereinen sowie Kreis- und Stadtverbänden und Bezirks- bzw.  
3 Landesverbänden mittels Digitalisierung zu erleichtern. Über eine benutzerfreundliche  
4 Oberfläche können Ortsvereine, Kreis- und Stadtverbände ihre Daten selbst pflegen.  
5 Stammdaten sowie Formulare aus früheren Jahren sollen gespeichert bleiben, damit  
6 diese je nach Anlass aktualisiert oder bei keiner Veränderung bestehende Daten  
7 übernommen werden können. Dokumente müssen digital unterschrieben werden können.  
8 Jede Gliederung legt ein Konto an, das nicht personengebunden ist, sondern einem  
9 Ortsverein oder einem Kreis-, Stadt-, Bezirks- und Landesverband zugeordnet ist.
- 10 Die Plattform muss es ermöglichen, dass Ortsvereine, Kreis-, Stadt-, Bezirks- und  
11 Landesverbände mindestens folgende Angelegenheiten über ein Benutzerkonto verwalten  
12 bzw. prüfen können:
- 13 • Governance Kodex Das Formular soll unterscheiden können zwischen Gliederungen
  - 14     • ohne Hauptamt
  - 15     • mit Hauptamt.
  - 16 • Jahresbeitrag für AWO-Körperschaften Alle Dokumente müssen digital beigefügt und
  - 17 unterschrieben werden können, Rechnungen werden digital hinterlegt.

### Begründung

Der Aufwand für interne Verwaltungsvorgänge ist mit jeder weiteren notwendigen Aufgabe wie dem Governance Kodex oder dem Entrichten des Jahresbeitrags für AWO-Körperschaften im ehrenamtlichen Bereich deutlich gewachsen. Es ist ein ermüdender Vorgang wie beispielsweise beim Governance Kodex, immer dieselben Angaben jedes Jahr mit großem zeitlichen Aufwand erneut einzutragen, auszudrucken und wiederum einzuscannen. Dabei ist das aktuelle Formular gerade für Ortsvereine ohne Hauptamt unübersichtlich gestaltet. Die Folge ist, dass einzelne Ortsvereine mit der Abgabe der Dokumente säumig bleiben. Es ist für die Ehrenamtskoordinator\*innen ein beträchtlicher zeitlicher Aufwand, den Ortsvereinen in Einzelberatung bei Bearbeitung der Formulare zu helfen und mit säumigen Vorständen zu kommunizieren.